Inhaltsverzeichnis

Hilfe zur Erstellung von Beiträgen im WiJ Wiki	. 3
Seiten öffentlich stellen	. 3
Inhalte (Bilder) veröffentlichen	. 3
Dateien ins Wiki einfügen	. 3
QR-Code einfügen	12

Hilfe zur Erstellung von Beiträgen im WiJ Wiki

Syntax DokuWiki

Lizenzfreie Bilder herunterladen

Seiten öffentlich stellen

Eine Seite kann nur von einem Admin öffentlich zugänglich gemacht werden. Der Admin geht dazu auf Einstellungen (das kleine Zahnrad oben rechts, über der Sucheingabe). Danach auf "Zugangsverwaltung" klicken. Im folgenden Fenster können die Einstellungen vorgenommen werden. Dazu bitte einen Namespace oder direkt eine Seite im Browser links auswählen. (Ein Namespace ist in Blauer Schrift geschrieben und hat ein kleines Plussymbol vor dem Namen, eine Seite ist in grüner Schrift geschrieben).

Es kann nun ein Namespace oder eine Seite ausgewählt werden, dieser wird im Browser nun gelb hinterlegt. Nun kann rechts im drop-down Menü "Berechtigung für:" eine Benutzergruppe ausgewählt werden. Zum veröffentlichen die Benutzergruppe "@all" auswählen. Nun kann in der Zeile darunter abgelesen werden, welche Berechtigung diese Gruppe für die Ausgewählte Seite hat. Bei unveröffentlichen Seiten steht *keine*.

Im Bereich "Eintrag hinzufügen" kann eine Berechtigung hinzugefügt werden. Für einen rein lesenden Zugriff, der für eine unbegrenzte Veröffentlichung notwendig ist, muss "Lesend" durch klicken aktiviert werden. Abschließend muss noch auf den Knopf "Speichern" gedrückt werden, um die Änderung permanent zu machen.

Achtung: Wird die Zugangsberechtigung für einen Namespace geändert, wird die Änderung automatisch für alle Seiten (und Bilder) im Namespace übernommen.

Hinweis: Wenn nicht alle Seiten im Namespace veröffentlicht werden, aber es aus bestimmten Gründen notwendig sein den Namespace doch zu veröffentlichen (siehe nächstes Kapitel), so kann der entsprechende Seite nach der Veröffentlichen des Namespace das Nutzerrecht "Lesend" wieder entzogen werden.

Inhalte (Bilder) veröffentlichen

Um Bilder auf öffentlichen Seiten sehen zu können müssen diese in einem freigegebenen namespace abgelegt werden.

Dateien ins Wiki einfügen

1. Die gewünschte Wiki-Seite bearbeiten

		texte:nyer_tuer_download
Flyer WiJ für öffentlichen Download Flyer pdf: Flyer WiJ Angebote Deutsch Stand 08.08.2017	Bearbeiten	Inhaltsverzeichnis Flyer WiJ für öffentlichen Download Flyer pdf: Flyer png: Logos:
Refer WiJ Angebote Arabisch Stand 08.08.2017		
Refer WiJ Angebote Russisch Stand 08.08.2017		
Plyer AG Spenden A5 Stand 18.05.2017		
Biver Kochabend A5 Stand 18.05.2017		Diese Seite bearbeiten 🥒
Plyer Lernpatenschaften in Familien Stand 19.09.2017		Diese Seite bearbeiten [E]
Plyer Sprachkurs Dienstag Stand 30.08.2017		PDE exportieren
Biver Sprachkurs Mittwoch Stand 03.06.2016		Alles aus-/einklappen
Biver Sprachkurs Donnerstag Stand 03.06.2016		ODT exportieren
Blyer Offenes Treffen Stand 03.10.2017		Nach oben
Flyer png:		Bearbeiten
m Flyer Spendenkonto		
8 Flyer Newsletter		
Logos:		Bearbeiten

2. Ggfs. den Editor umschalten

O Quellcode 25 3 🔯 🔸 🧐	
Flyer WiJ für <u>öffentlichen</u> Download	
Flyer pdf:	
Fiver WU Angebote Deutsch Stand 08 08 2017	
Flyer WiJ Angebote Arabisch Stand 08.08.2017	
Flyer WiJ Angebote Arabisch Stand 08.08.2017	

3. "Bilder und andere Dateien hinzufügen" auswählen

Bitte nur editieren, falls das Dokument verbessert werden kann. Nach dem Bearbeiten den Espei chern I- Knoof drücken. Siebe syntax zur Wiki-Syntax. Zum Testen bitte erst im Spielplatz üb	en
B / U TT S II III III III III III III III III	
{{:flyer:logo_qm-noejohannstadt.jpg?linkonly Logo QM Johannstadt}}	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
{{:flyer:logo_staedtebaufoerderung.jpg?linkonly Logo Städtebauförderung}}	
{{:flyer:stadtverwaltungs-logo-2015-sw-quer.jpg?linkonly Logo Stadtverwaltung s/w}}	
{{:flyer:lgog_stadtverwalgung_gelb.jpg?linkonly Logo Stadtverwaltung gelb}}	
	Г
	=

4. Daruf achten, dass die Datein im richtigen Namensraum (in der richtigen Kategorie) abgelegt werden. Das ist wichtig für die Freigabe "öffentlich" oder "intern"

🥑 Dateiauswahl [Willkommen in Johannstadt] - Mozilla Firefox							
(i) https://notraces.net/wij/lib/exe/mediamanager.php?ns=texte&edid=wiki_text							
Dateiauswahl	:texte	Â					
 Fenster nach Auswahl nicht schließen Details ausblenden Namensraum als Galerie hinzufügen [Wurzel] ausbildung_und_berufseinstie flyer fotos_johannstadt kooperationen merkblaetter netzwerk_chronik newsletter orga_protokolle texte themen wiki wohnungspaten 	Laden Sie hier eine Datei in den momentanen Namensraum hoch. Um Unterordner zu erstellen, stellen Sie diese dem Dateinamen durch Doppelpunkt getrennt voran, nachdem Sie die Datei ausgewählt haben. Dateien auswählen Hochladen Existierende Dateien überschreiben Max. 200 MB pro Datei-Upload. Suche Dateinamen: Suche um buergerpreis_nominierungsbogen_2017.pdf (2017/06/13 18:49 618.2 KB) Control (2017/06/13 18:49 618.2 KB) Control (2017/06/13 18:49 618.2 KB) Control (2017/06/13 18:59 182.1 KB) Co	=					
	_projektantrag_wij.pdf (2017/08/24 06:51 316.3 KB) 🔍 💼 🎧	-					
4 III >	< III >>						

wiki:hilfe_bei_artikelerstellung https://wij.notraces.net/wiki:hilfe_bei_artikelerstellung?rev=1520503619



7/14





9/14

Dateiauswahl [Willkommen in Johannstadt] - Mozilla Firefox						
(i)						
Dateiauswahl	:texte					
 Fenster nach Auswahl nicht schließen Details ausblenden Namensraum als Galerie hinzufügen 	Laden Sie hier eine Datei in den momentanen Namensraum hoch. Um Unterordner zu erstellen, stellen Sie diese dem Dateinamen durch Doppelpunkt getrennt voran, nachdem Sie die Datei ausgewählt haben. Iogo-wij-termine1.jpg 25.8kB					
□ [Wurzel]	Fertig					
■ ausbildung_und_berufseinstie	Max. 200 MB pro Datei-Upload.					
 flyer fotos_johannstadt kooperationen merkblaetter netzwerk_chronik newsletter orga_protokolle texte 	Suche Dateinamen: Suche					
	Image: Buergerpreis_nominierungsbogen_2017.pdf (2017/06/13 18:49 618.2 KB) Image: State St					
	www.initerungsschreiben_von_c.hirschwald_von_wij_l (2017/06/13 18:59 182.1 KB) wite wite wite wite wite wite wite wite					
 ■ themen ■ wiki ■ wohnungspaten 						
	makostenund_finanzierungsuebersicht _projektantrag_wij.pdf (2017/08/24 06:51 316.3 KB)					
•						

9. Die einzufügende Datei anklicken



11/14



11. Der Link zur Datei ist nun eingefügt worden. Nach dem vertikalen Strich kann der Anzeigetext beliebig geändert werden

ach dem Bearbeiten den [Speichern]-Knopf drücken. Siehe syntax zur Wiki-Syntax. Zum Testen bitte erst im Spiel	platz üben.
B I U TT S II II II II @ @] = = = 🖬 🔍 0, 🦻 🐼 🗹 🧐 😂 Entwurf gespe	ichert am 2017/10/04 12:0
{:flyer:logo_qm-noejohannstadt.jpg?linkonly Logo QM Johannstadt}}	ه
<pre>{:flyer:logo_staedtebaufoerderung.jpg?linkonly Logo Städtebauförderung}}</pre>	
<pre>{:flyer:stadtverwaltungs-logo-2015-sw-quer.jpg?linkonly Logo Stadtverwaltung s/w}}</pre>	
<pre>{:flyer:lgog_stadtverwalgung_gelb.jpg?linkonly Logo Stadtverwaltung gelb}}</pre>	
<pre>{ :texte:logo-wij-termine1.jpg?linkonly Anzeigetext nach dem vertikalen Strich}}</pre>	
<pre>{ :texte:logo-wij-termine1.jpg?linkonly Anzeigetext nach dem vertikalen Strich}} Speichern CKG Editor Vorschau Abbrechen Zusammenfassung kleipe Änderung</pre>	*

12. Alternativ kann man Dateien über der Medien-Manager ins Wiki laden. Dort kann man sie über den Dateinamen wiederfinden. Auch hier ist der Namensraum (quasi die Kategorie) wichtig, in den die

Dateien geladen werden.



QR-Code einfügen

Um ein Dokument mit einem QR-Code zu versehen, der auf das Dokument selbst verweist, ist folgende Vorgehensweise sinnvoll:

- Dokument erstellen und unter einem aussagekräftigen Namen speichern
- Das Dokument wie hier beschrieben ins Wiki hochladen (ggfs. vorher in PDF umwandeln)
- Den Link zum Dokument kopieren: Rechtsklick auf den Link

Medien-Manager

Namensräume	Dateiauswah	Hochlad	ten	Such	ien			
Namensraum wählen	Dateien in ne	wsletter	orschau	ıbilder	Reihen	A.	Name	Datum
(Wurzel) ausbildung_und_beruf seinstieg	newsle	tter.png	960>	(416	2017/0	7/27	311.9	9 KB
dokumente flyer fotos_johannstadt kooperationen merkblaetter) Newsie	tter_fuer			2017/0 11:17	9/19	1.5 N	1B
	newsie	tter_fuer			2017/1 11:03	0/24	936.	7 KB
netzwerk_chronik newsletter	Newsie	Link in n	euem Ta	ab öffn	2/04 7/4 20	1/20	4 8.40	1
orga_protokolle paten		Link in n Link in n	euem Fe	enster ö rivatem	ffnen Fenster (offnen		
themen		Link-Adr	esse koj	pieren				
wie_dresden_zusamm enhaelt	Verlinkte Link zu L	n Inhalt esezeic	t speich hen hin	ern unter zufügen				
_onne_treiwillige_helfer_ wuerde_vieles_nicht_me		Element	untersu	chen			Ctrl+	Shift+C
wiki wohnungspaten								

Newsletter für Geflüchtete Nr.3



- Einen kostenlosen QR-Code-Generator im Internet suchen: Klick für Suche
- QR-Code generieren und als Bilddatei herunterladen:

QR C	ode Gei	nerator	QR Code mit Logo	QR Code Management	QR Code API	3 M
1. Typ	text	2. Inhalt Text https://notraces.net/wij/_media/newslette	r:newsletter_nr.3.pdf	3. Li	ive-Vorschau	
		62 Zeichen Tipp: Je kürzer desto besser. Einige ältere Handy-I 300 Zeichen Text.	Reader haben Leseprobleme r	mit QR Codes ab ca.	1.43	9
		 Ihre QR-Code-Daten werden verschlüsselt üb Gefällt mir E Gefällt mir 	ertragen (TLS/SSL) und nicht	gespeichert.	Herunterladen Einbetten	

• Den QR-Code in das Dokument (auf dem eigenen PC) einfügen und speichern. Der Dateiname

- muss gleich bleiben!
- Die neue Version des Dokuments ins Wiki laden per Medien-Manager

Medien-Manager

Namensräume	Dateiauswahl Hochladen Such	ien	Anzeigen Verlauf
Namensraum wählen	Dateien in newsletter	mewsletter:newsletter_nr.3.pdf	
□ [Wurzel]		Name Datum	Löschen Neue Version hochladen
 ausbildung_und_beruf seinstieg dokumente 	newsletter.png 960×416	2017/07/27 311.9 KB 09:31	Datum: 2017/11/30 21:56
	newsletter_fuer	2017/09/19 1.5 MB	Dateiname:
fotos iobanastadt	PDF	11:17	newsletter_nr.3.pdf
Iolos_jonannstaut	newsletter_fuer	2017/10/24 936.7 KB	Größe:
kooperationen	PDF	11:03	1MB
merkblaetter		2017/11/20 1 MB	Verwendung von:
netzwerk_chronik	L newsietter_m.s.pur	2017/17/30 1100	newsletter_nr.3
newsletter	PUF	21.00	

From: https://wij.notraces.net/ - Willkommen in Johannstadt

Permanent link: https://wij.notraces.net/wiki:hilfe_bei_artikelerstellung?rev=1520503619



Last update: 2018/03/08 11:06