

# Inhaltsverzeichnis

<b>Hilfe zur Erstellung von Beiträgen im Wij Wiki</b> .....	3
Dateien ins Wiki einfügen .....	3
QR-Code einfügen .....	12



# Hilfe zur Erstellung von Beiträgen im Wij Wiki

[Syntax](#)

[DokuWiki](#)

[Inhalte \(Bilder\) veröffentlichen](#)

[Wiki-Seiten öffentlich stellen](#)

[Lizenzfreie Bilder herunterladen](#)

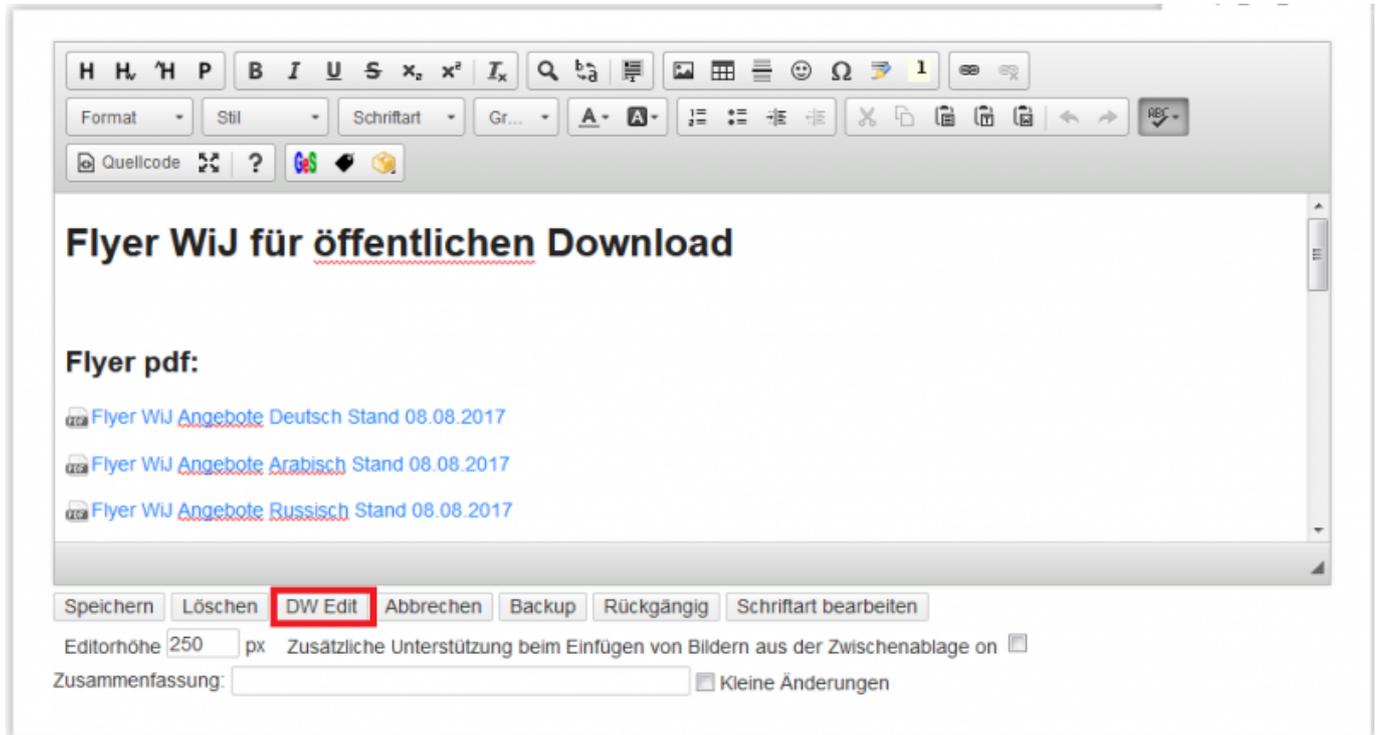
## Dateien ins Wiki einfügen

### 1. Die gewünschte Wiki-Seite bearbeiten



The screenshot shows a DokuWiki page titled "Flyer WiJ für öffentlichen Download". The page content is organized into sections: "Flyer pdf:" and "Flyer png:". Under "Flyer pdf:", there are ten entries, each with a PDF icon and a filename followed by a date (e.g., "Flyer WiJ Angebote Deutsch Stand 08.08.2017"). Under "Flyer png:", there are two entries: "Flyer Spendenkonto" and "Flyer Newsletter". At the bottom, there is a "Logos:" section. On the right side, there is a "Inhaltsverzeichnis" (Table of Contents) with links to the sections. A "Bearbeiten" (Edit) button is visible in the top right corner of the page content. A red box highlights the "Diese Seite bearbeiten" button in the top right corner of the page. A dropdown menu is open, showing options: "Diese Seite bearbeiten [E]", "Links hierher", "PDF exportieren", "Alles aus-/einklappen", "ODT exportieren", and "Nach oben".

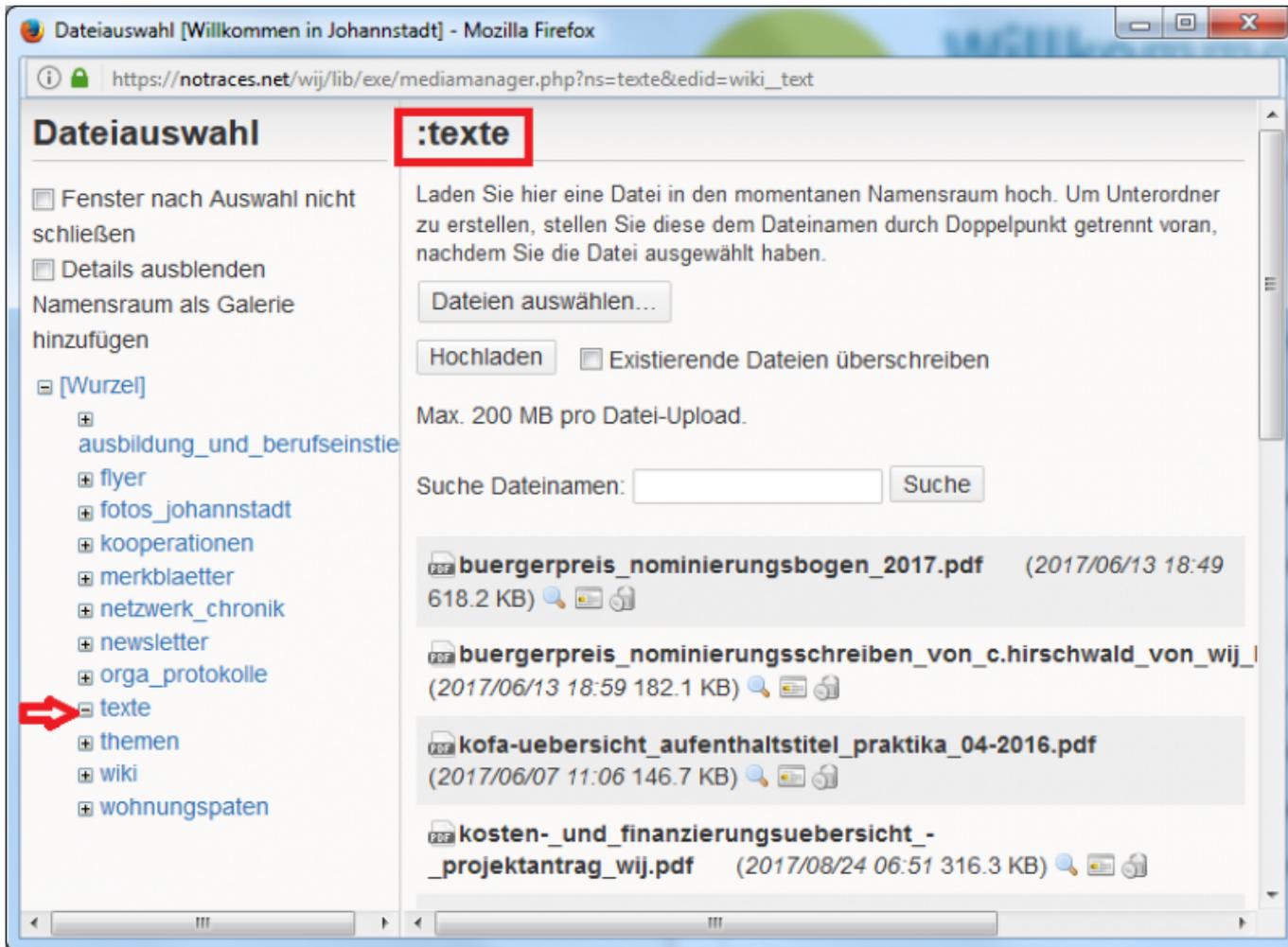
### 2. Ggfs. den Editor umschalten



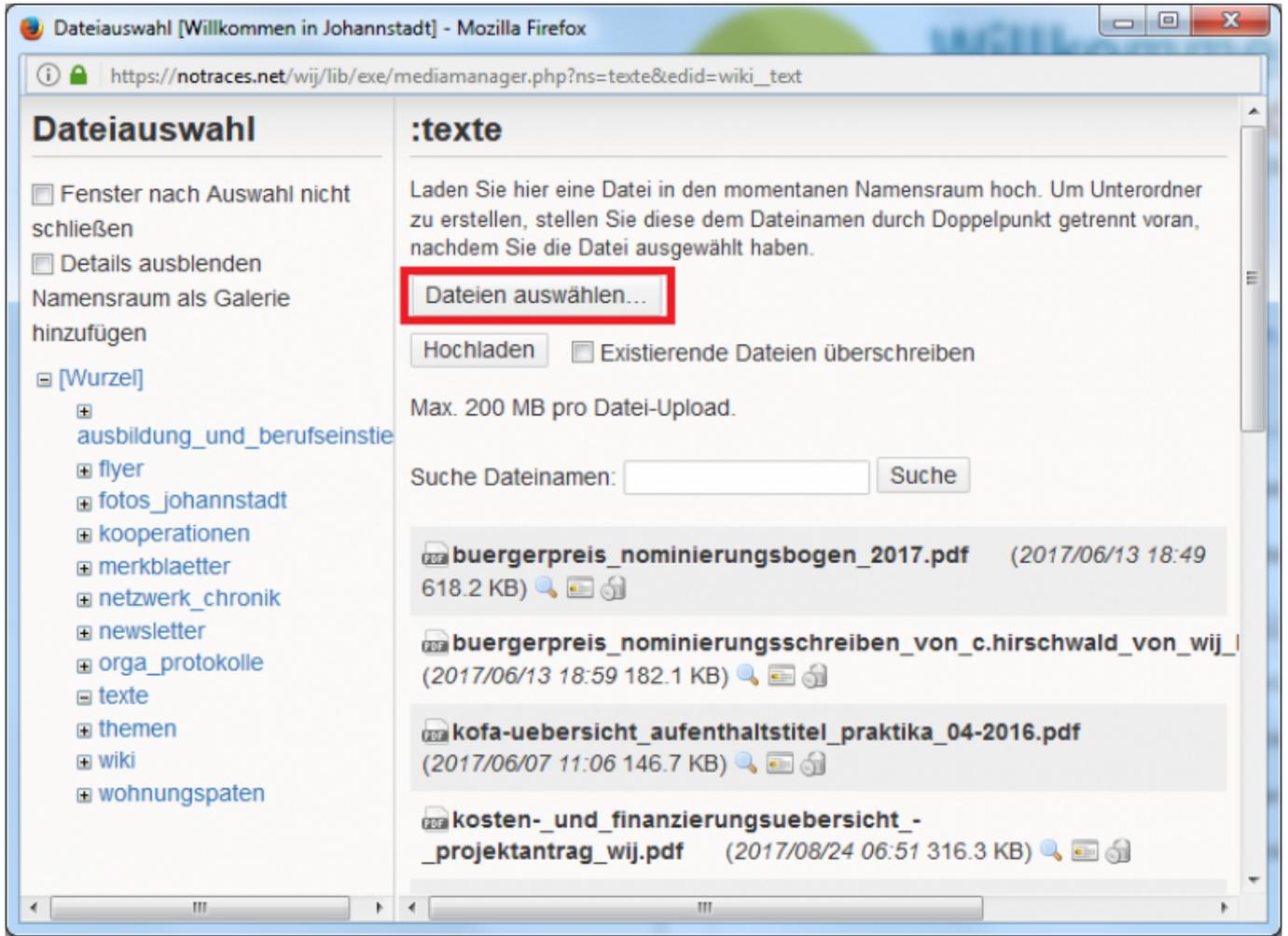
### 3. „Bilder und andere Dateien hinzufügen“ auswählen



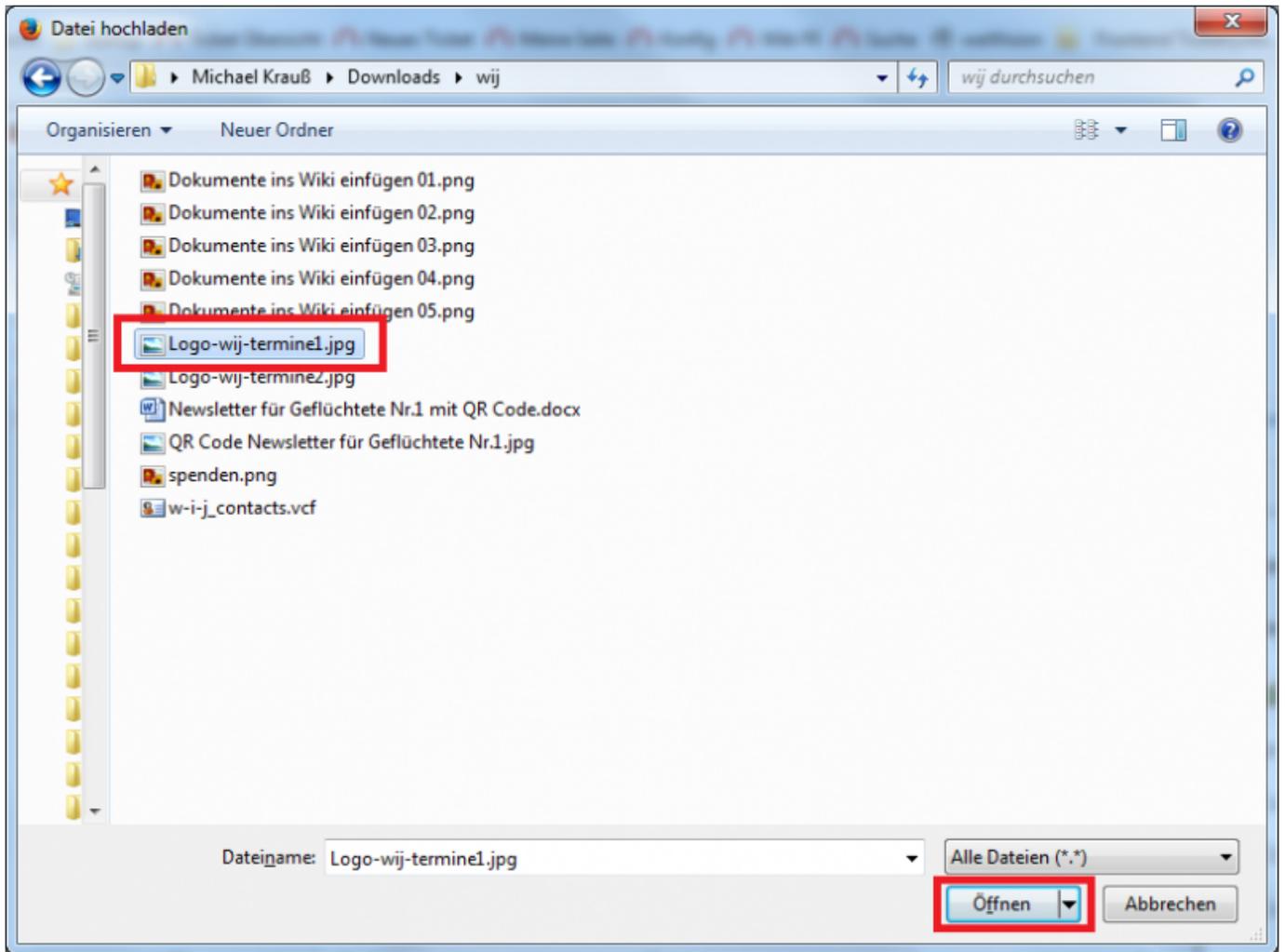
### 4. Daruf achten, dass die Dateien im richtigen Namensraum (in der richtigen Kategorie) abgelegt werden. Das ist wichtig für die Freigabe „öffentlich“ oder „intern“



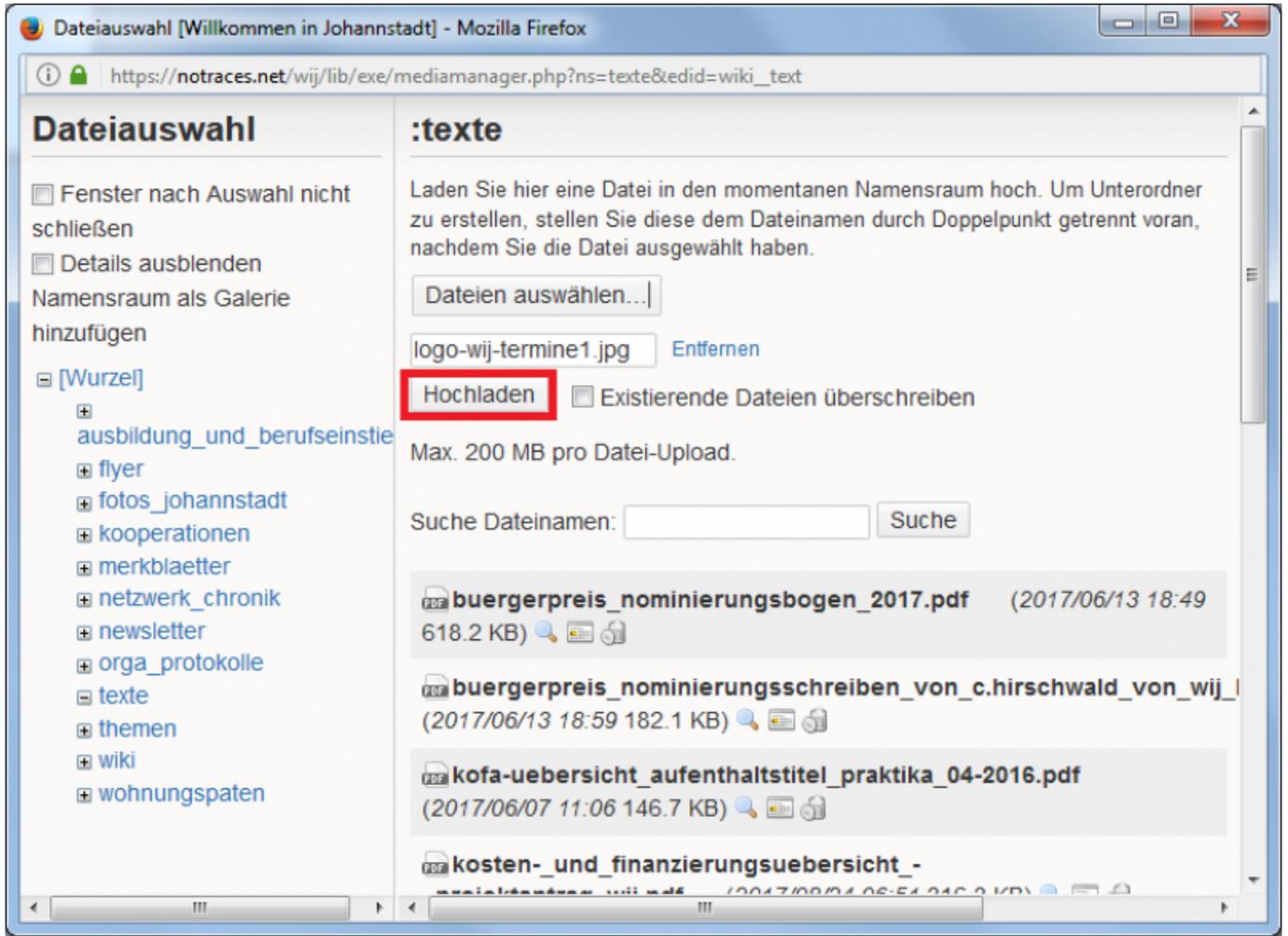
5.



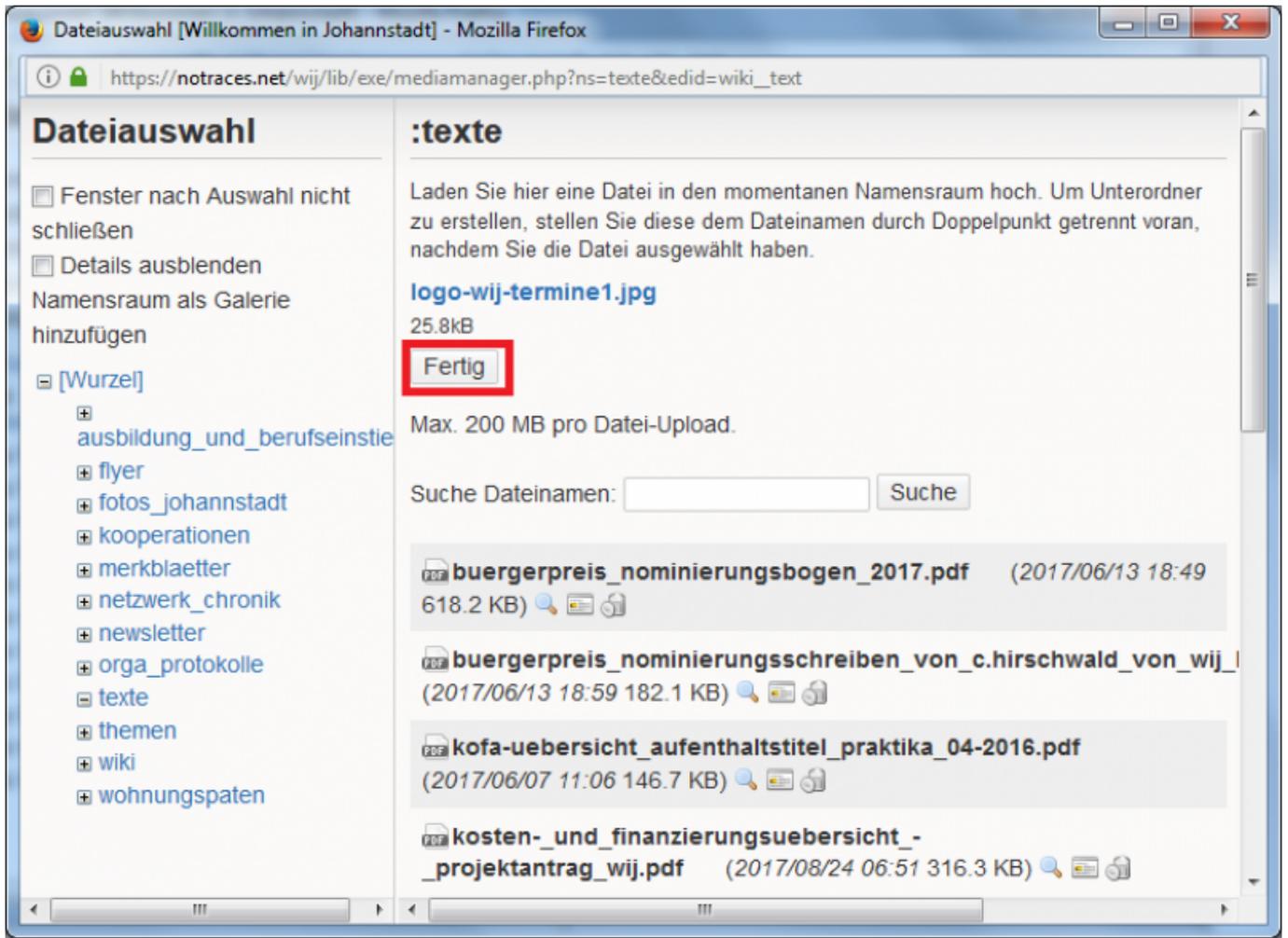
6.



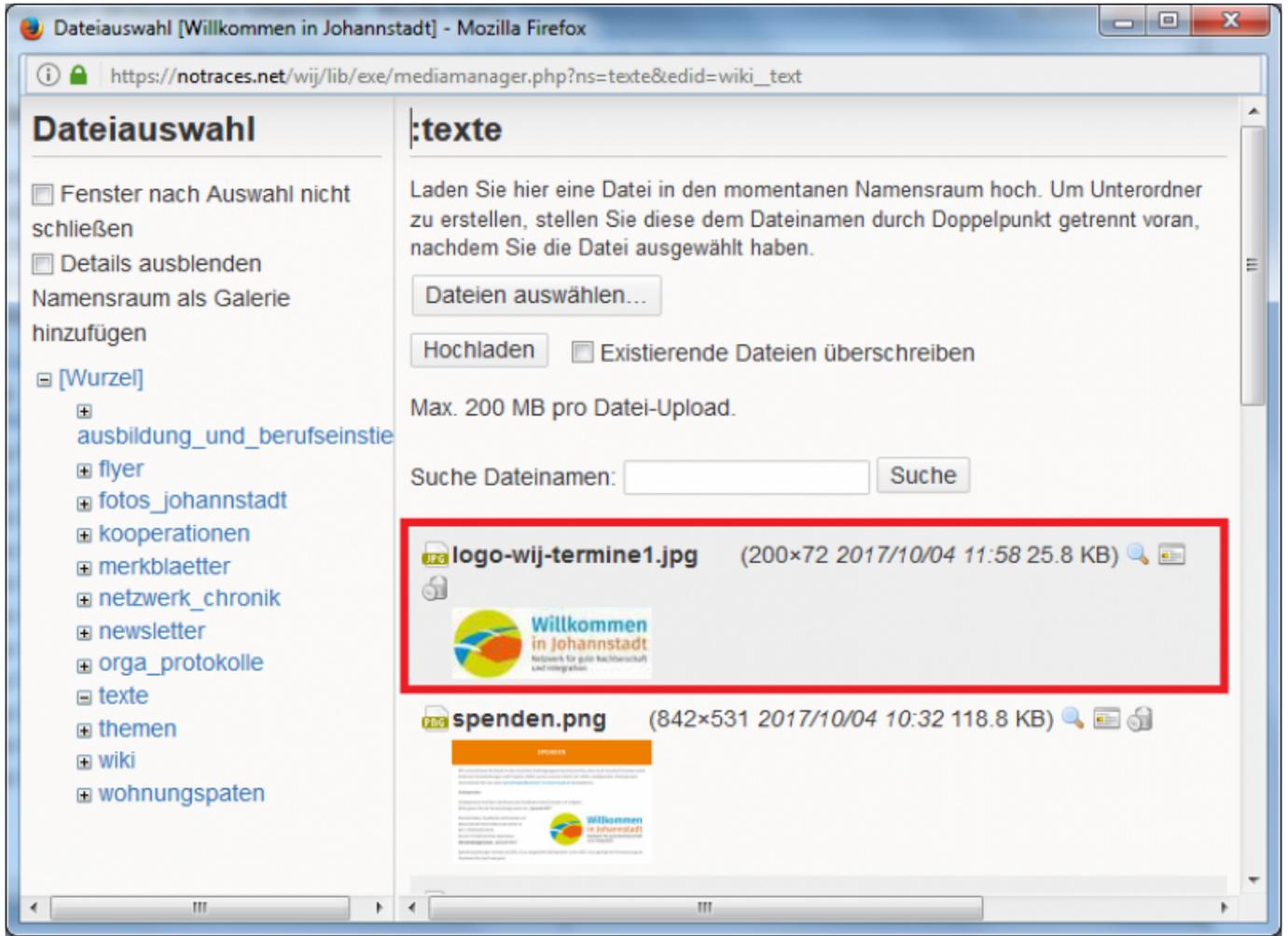
7.



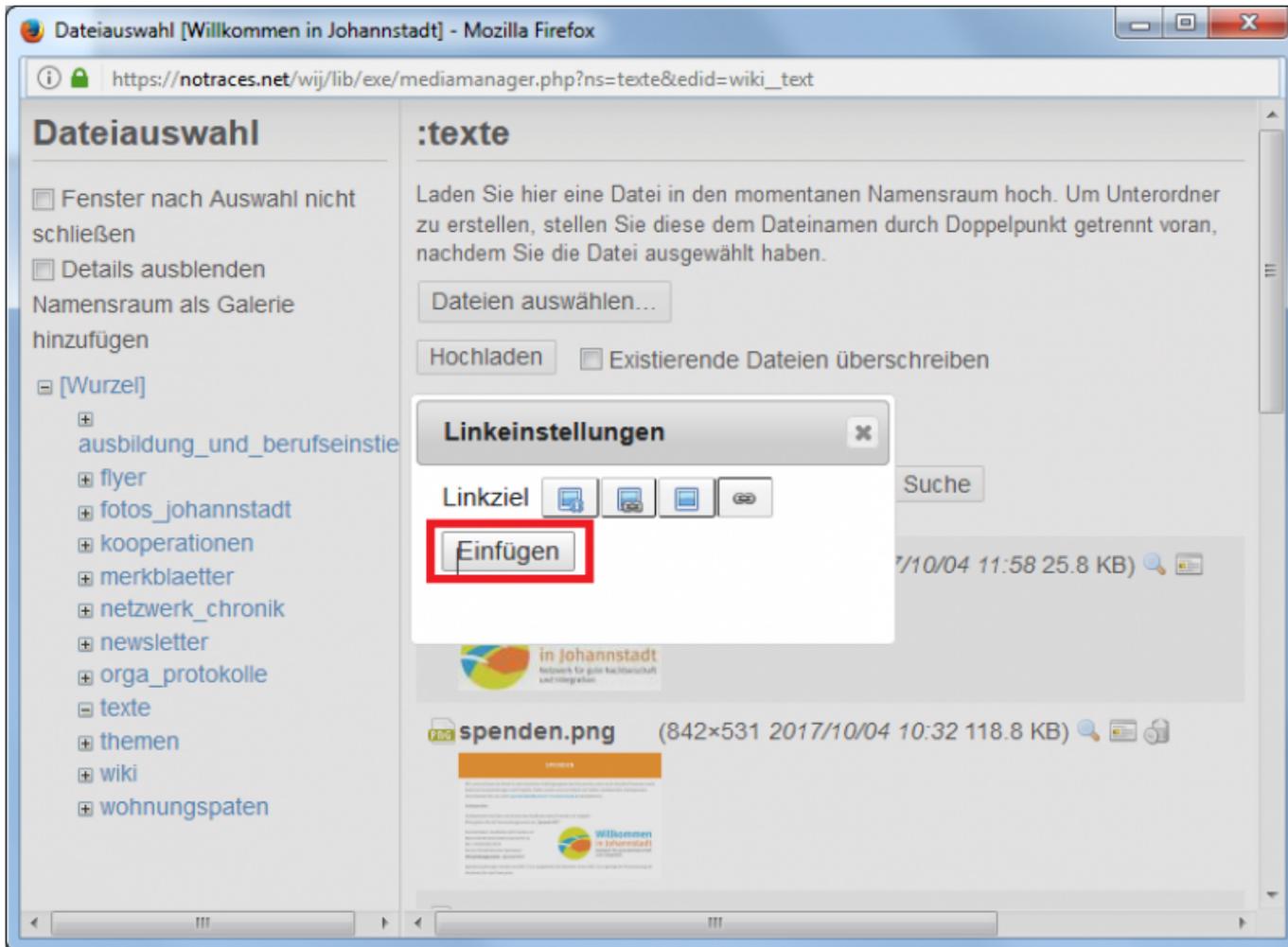
8.



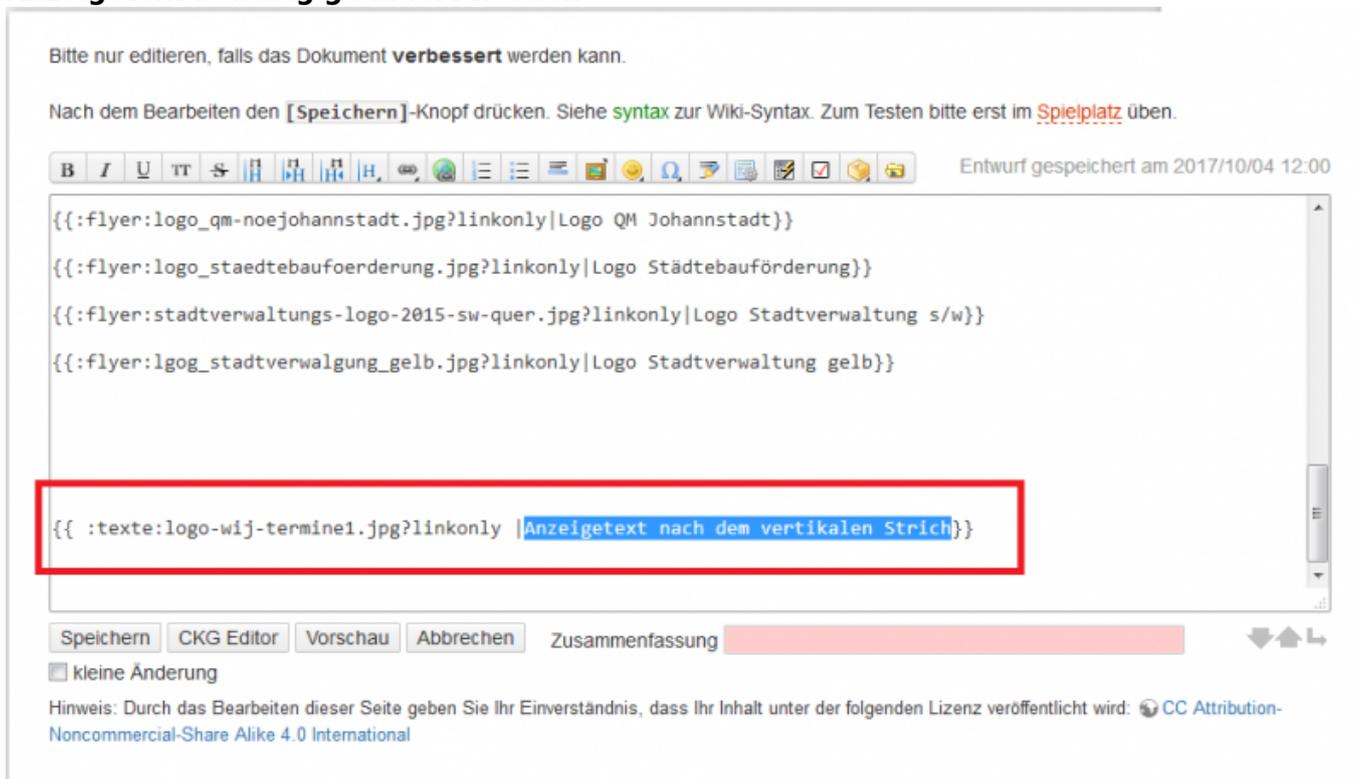
## 9. Die einzufügende Datei anklicken



10.



**11. Der Link zur Datei ist nun eingefügt worden. Nach dem vertikalen Strich kann der Anzeigetext beliebig geändert werden**



**12. Alternativ kann man Dateien über der Medien-Manager ins Wiki laden. Dort kann man sie über den Dateinamen wiederfinden. Auch hier ist der Namensraum (quasi die Kategorie) wichtig, in den die**

Dateien geladen werden.

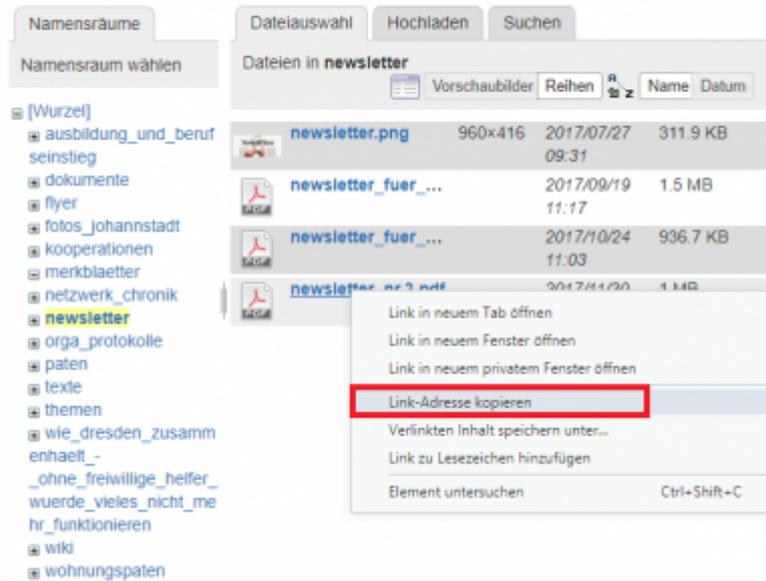
The screenshot shows the 'Medien-Manager' interface. At the top, there are tabs for 'Namensräume', 'Dateiauswahl', 'Hochladen', and 'Suchen'. The 'Hochladen' tab is active. Below the tabs, a message says 'In den **texte** Namensraum hochladen.' The left sidebar shows a tree view of namespaces, with 'texte' highlighted and a red arrow pointing to it. The main area contains instructions: 'Laden Sie hier eine Datei in den momentanen Namensraum hoch. Um Unterordner zu erstellen, stellen Sie diese dem Dateinamen durch Doppelpunkt getrennt voran, nachdem Sie die Datei ausgewählt haben.' Below this, there is a 'Dateien auswählen...' button, a 'Hochladen' button, and a checkbox for 'Existierende Dateien überschreiben'. At the bottom, it says 'Max. 200 MB pro Datei-Upload.'

## QR-Code einfügen

Um ein Dokument mit einem QR-Code zu versehen, der auf das Dokument selbst verweist, ist folgende Vorgehensweise sinnvoll:

- Dokument erstellen und unter einem aussagekräftigen Namen speichern
- Das Dokument wie [hier](#) beschrieben ins Wiki hochladen (ggfs. vorher in PDF umwandeln)
- Den Link zum Dokument kopieren: Rechtsklick auf den Link

## Medien-Manager



## Newsletter für Geflüchtete Nr.3



- Einen kostenlosen QR-Code-Generator im Internet suchen: [Klick für Suche](#)
- QR-Code generieren und als Bilddatei herunterladen:

### QR Code Generator

QR Code mit Logo    QR Code Management    QR Code API

#### 1. Typ

text

Icons: Globe, Document, User, Smile, Phone, Location, Calendar, Mail, Lock

#### 2. Inhalt

Text

[https://notraces.net/wij/\\_media/newsletter:newsletter\\_nr3.pdf](https://notraces.net/wij/_media/newsletter:newsletter_nr3.pdf)

62 Zeichen

Tipp: Je kürzer desto besser. Einige ältere Handy-Reader haben Leseprobleme mit QR Codes ab ca. 300 Zeichen Text.

Ihre QR-Code-Daten werden verschlüsselt übertragen (TLS/SSL) und nicht gespeichert.

Gefällt mir    +1    Tweet    i

#### 3. Live-Vorschau

Mit Logo?

Herunterladen

Einbetten

- Den QR-Code in das Dokument (auf dem eigenen PC) einfügen und speichern. Der Dateiname

muss gleich bleiben!

- Die neue Version des Dokuments ins Wiki laden per Medien-Manager

## Medien-Manager

Namensräume      Dateiauswahl    Hochladen    Suchen      Anzeigen    Verlauf

Namensraum wählen

Dateien in **newsletter**

Vorschau bilder    Reihen    Name    Datum

Name	Datum	Größe
<b>newsletter.png</b>	2017/07/27 09:31	311.9 KB
<b>newsletter_fuer_...</b>	2017/09/19 11:17	1.5 MB
<b>newsletter_fuer_...</b>	2017/10/24 11:03	936.7 KB
<b>newsletter_nr.3.pdf</b>	2017/11/30 21:56	1 MB

**newsletter:newsletter\_nr.3.pdf**

Löschen    **Neue Version hochladen**

**Datum:** 2017/11/30 21:56  
**Dateiname:** newsletter\_nr.3.pdf  
**Größe:** 1MB  
**Verwendung von:** newsletter\_nr.3

From: <https://wjj.notraces.net/> - **Willkommen in Johannstadt**

Permanent link: [https://wjj.notraces.net/wiki:hilfe\\_bei\\_artikelerstellung?rev=1520503863](https://wjj.notraces.net/wiki:hilfe_bei_artikelerstellung?rev=1520503863)

Last update: **2018/03/08 11:11**

